

Sokolniki, dnia 12 marca 2013 r.

Znak sprawy : RIOŚ.272.5.2013

**Zaproszenie do złożenia oferty dotyczącej postępowania o udzielenie  
zamówienia publicznego wyłączonego ze stosowania ustawy  
Prawo zamówień publicznych**

**1. Zamawiający**

**Gmina Sokolniki**  
**ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 1**  
**98 – 420 Sokolniki**  
NIP 997 – 013 – 42 37 REGON : 000543663  
[www.sokolniki.pl](http://www.sokolniki.pl)      [ug@sokolniki.pl](mailto:ug@sokolniki.pl)

PROWADZACY POSTĘPOWANIE  
**Referat Infrastruktury Technicznej i Ochrony Środowiska**  
**Urzędu Gminy w Sokolnikach**  
tel. 62 78 46 101, fax 62 78 45 194

Postępowanie przetargowe prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r  
Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16 poz.93 ze zmianami).

Zgodnie z art.70<sup>1</sup> § 3 Kodeksu Cywilnego Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia  
postępowania.

Do udzielenia zamówienia nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r -  
Prawo zamówień publicznych

**2. Przedmiot zamówienia :**

- zakup wraz z dostawą materiałów biurowych i urządzeń biurowych wg specyfikacji ilościowej, tj. :

Lp.	W y s z c z e g ó l n i e n i e	J.M.	Ilość
1.	Blok biurowy Notatnik A5	szt.	120
2.	Blok biurowy Notatnik A4	szt.	180
3.	Blok techniczny	szt.	20
4.	Brulion A4	szt.	100
5.	Brulion A5	szt.	60
6.	Brystoł	szt.	20
7.	Cienkopis	szt.	300
8.	Deska z klipem	szt.	20
9.	Długopis	szt.	200
10.	Dziurkacz	szt.	10
11.	Fastykuła A4 220/320	szt.	300
12.	Gumka do ścierania	szt.	20
13.	Klej biurowy w szyfcie	szt.	70

14.	Koperty duże	op.	1000
15.	Koperty średnie	op.	1000
16.	Koperty małe	op.	3000
17.	Korektor w taśmie	szt.	50
18.	Korektor w płynie	szt.	30
19.	Koszulka foliowa A4	op.	50
20.	Koszulka foliowa A5	op.	30
21.	Kostka klejona biała	szt.	30
22.	Linijka (30 cm)	szt.	10
23.	Marker	szt.	50
24.	Marker CD	szt.	10
25.	Notes samoprzylepny	szt.	100
26.	Nożyczki	szt.	5
27.	Obwoluta "L"	szt.	100
28.	Ołówki automatyczne	szt.	50
29.	Papier do kser A3	ryza	60
30.	Papier do kser A4	karton	150
31.	Papier do faxu 210/30 m	op.	20
32.	Papier ozdobny	op.	30
33.	Papier wizytówkowy	op.	30
34.	Pinezki tablicowe	op.	5
35.	Płyty CD i RW	szt.	100
36.	Poduszka do stempli	szt.	10
37.	Przekładka A4 10 kolor	op.	20
38.	Rozszywacz	szt.	5
39.	Rysiki	op.	10
40.	Segregator	szt.	150
41.	Skoroszyt wiązany	szt.	100
42.	Skoroszyt z oczkami	szt.	500
43.	Skoroszyt z gumką	szt.	100
44.	Skoroszyt plastikowy	szt.	500
45.	Spinacz square E2114	op.	100
46.	Tablica korkowe	szt.	5
47.	Taśma samoprzylepne	szt.	30
48.	Taśma dwustronna	szt.	20
50.	Temperówka	szt.	5
51.	Tusz do pieczętek	szt.	20
52.	Wkłady do długopisów	szt.	50
53.	Wkłady do długopisów WATERMAN	szt.	15
54.	Wkłady do długopisów PARKER	szt.	15
55.	Wąsy do skoroszytu	op.	100
56.	Zeszyt A5	szt.	30

57.	Zszywacz	szt.	10
58.	Zszywki	op.	100
59.	Kalendarz biurowy	szt.	40

### 3. Termin realizacji zamówienia

- 1) rozpoczęcie od dnia podpisania umowy
- 2) zakończenie do dnia 31 grudnia 2014 r.

### 4. Miejsce i sposób pobrania zapytania ofertowego oraz uzyskania dodatkowych informacji, oraz osoba upoważnienia do kontaktów z Wykonawcami

- 1) niniejsze zaproszenie wraz załącznikami podlega umieszczeniu na stronie internetowej Zamawiającego : [www.sokolniki.pl](http://www.sokolniki.pl). (BIP zamówienia publiczne, zapytanie cenowe)
- 2) osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcami – Małgorzata Zawierta – tel. 062 78 76 101

### 5. Kryteria wyboru ofert :

- cena 100 %

### 6. Wymagania, jakie powinni spełnić Wykonawcy zamówienia, w zakresie wymaganych dokumentów i oświadczeń (np. zezwolenia, koncesje, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego) :

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” dokonany przez składającego ofertę.
- 2) aktualne zaświadczenie o wpisie do izby urbanistów

### 7. Sposób przygotowania oferty

- 1) ofertę należy złożyć na „Formularzu ofertowym”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia,
- 2) dołączeniu do oferty zaakceptowanego projektu umowy, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia,

### 8. Miejsce i termin złożenia ofert

- 1) ofertę należy złożyć do dnia **25 marca 2013 r.**, do godziny **15.45**  
Ofertę można złożyć za pomocą faksu wysyłając ją na numer 62 78 45 194, lub w siedzibie Zamawiającego tj. **Urząd Gminy Sokolniki, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, 98 – 420 Sokolniki, pokój nr 10.**

### Załączniki :

- Załącznik nr 1 Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 Wzór umowy
- Załącznik nr 3 Specyfikacja ilościowo - wartościowa

Sposób złożenia : *Jolanta Cieśla*

WÓJT  
*Sylwester Skrzypiec*  
Sylwester Skrzypiec