

**ZARZĄDZENIE NR 0050.4.2016**

**WÓJTA GMINY SOKOLNIKI**

z dnia 09 lutego 2016 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji w 2016 roku zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie upowszechniania kultury.

Na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 poz. 1118, zm. poz. 1138, poz. 1146 z 2015 r. poz. 1255, 1333 i 1339 )

zarządzam, co następuje:

§ 1. Oglaszam otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji w 2016 roku zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie o treści stanowiącej załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie, o którym mowa w § 1 zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Sokolnikach oraz na stronie internetowej Gminy Sokolniki.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



**WÓJTA**  
*Sylwester Skrzypek*  
Sylwester Skrzypek

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 0050.4.2016  
Wójta Gminy Sokolniki  
z dnia 09 lutego 2016 r.

## OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. 2014 poz. 1118, zm. poz. 1138, poz. 1146 z 2015 r. poz. 1255, 1333 i 1339) i Uchwały nr XIII/59/2015 Rady Gminy Sokolniki z dnia 29 października 2015 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Sokolniki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok”

### WÓJT GMINY SOKOLNIKI

ogłasza otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji na rok 2016 w następującej dziedzinie zakresie :

#### upowszechniania kultury obejmujące

##### **I. Rodzaj zadania publicznego:**

- organizację zajęć kulturalnych dla dzieci i młodzieży oraz mieszkańców Gminy Sokolniki,

##### **II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:**

1. Na realizację zadania objętego niniejszym otwartym konkursem ofert na rok 2016 przeznacza się łącznie 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).
2. Kwota przeznaczona na realizację zadania może ulec zmniejszeniu w przypadku stwierdzenia, że zadanie to można zrealizować mniejszym kosztem, złożone oferty nie uzyskają akceptacji Wójta Gminy, zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Gminy Sokolniki w części przeznaczonej na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.
3. Podaje się do wiadomości, że w roku 2015 powyższe zadania nie były finansowane w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań przez podmioty uprawnione.

##### **III. Zasady przyznawania dotacji:**

1. Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty określone w art. 3

ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:

- 1) zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców gminy Sokolniki,
  - 2) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
  - 3) dysponują odpowiednią kadrą zdolną do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,
  - 4) posiadają doświadczenie oraz warunki niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,
  - 5) przedstawią w terminie określonym w ogłoszeniu konkursu poprawnie wypełnioną ofertę na stosownym formularzu wraz z wymaganymi załącznikami, zgodnie z obowiązującymi wzorami według Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
2. Podmiot wnioskujący o przyznanie dotacji na realizację zadania własnego Gminy Sokolniki **nie może działać w celu osiągnięcia zysku, zobowiązany jest przedłożyć ofertę wykonania zadania, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.**
  3. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji lub z przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.
  4. Złożone oferty będą opiniowane przez Komisję Konkursową powołaną przez Wójta Gminy Sokolniki. Skład osobowy Komisji Konkursowej określa zarządzenie Wójta Gminy.
  5. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Sokolniki w formie zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej. Od podjętych przez Wójta Gminy decyzji nie przysługuje odwołanie.
  6. Wójt Gminy Sokolniki może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania z nim umowy w przypadku, gdy okaże się, że: rzeczywisty zakres zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracili zdolność do czynności prawnych, zostały ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność czy rzetelność oferenta.
  7. Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Sokolniki, a podmiotem wskazanym w zarządzeniu. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie

wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., nr 6 poz. 25).

8. W przypadku otrzymania niższej niż wnioskowana kwota dotacji, oferent zobowiązany jest do przedłożenia korekty kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania w zakresie różnicy pomiędzy wnioskowaną, a przyznaną kwotą dotacji oraz ewentualnej aktualizacji opisu poszczególnych działań i/lub harmonogramu.
9. W przypadku otrzymania niższej niż wnioskowana kwota dotacji, oferent może zrezygnować z realizacji zadania. Rezygnacja wymaga formy pisemnej.
10. Dotacja może być przeznaczona wyłącznie na pokrycie niezbędnych kosztów związanych z realizacją zadania publicznego i dotyczących okresu realizacji tego zadania.
11. Z dotacji nie mogą być dofinansowane koszty nie związane z realizacją zadania, a w szczególności:
  - 1) remonty budynków,
  - 2) zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy,
  - 3) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
  - 4) budowa, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
  - 5) działalność gospodarcza,
  - 6) koszty przygotowania oferty, koszty administracyjne z wyłączeniem kosztów obsługi księgowej oraz kosztów związanych z założeniem i prowadzeniem rachunku bankowego, w tym opłat za dokonywane w ramach realizowanego zadania publicznego przelewy.
12. Z dotacji mogą być finansowane koszty obsługi księgowej oraz koszty związanych z założeniem i prowadzeniem rachunku bankowego, w tym opłaty za dokonywane w ramach realizowanego zadania publicznego przelewy, jednak koszty te nie mogą stanowić więcej niż 10% kwoty dotacji.
13. Wnioskowana kwota dotacji realizacji zadania nie może przekroczyć 95 % całości zadania.
14. W związku z realizacją zadania w formie wsparcia, przynajmniej 5% zaplanowanych kosztów zadania powinno być finansowane ze środków własnych organizacji (np. środków finansowych własnych organizacji, wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków organizacji) lub ze środków z innych źródeł.
15. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu oraz na stronie internetowej Gminy Sokolniki.
16. W przypadku wyboru dwóch lub więcej ofert dotyczących realizacji zadania, środki

przeznaczone przez Gminę zostaną podzielone pomiędzy oferentów.

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadania**

1. Do konkursu mogą być składane oferty, których zadania realizowane są od podpisania umowy do dnia określonego w ofercie, nie dłużej niż do 30 grudnia 2016 roku. Szczegółowe warunki realizacji zadania określone będą w umowie.
2. Zadania powinny być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartymi umowami oraz obowiązującymi standardami i przepisami prawa.

#### **V. Termin i miejsce składania ofert:**

1. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Otwarty Konkurs Ofert na realizację zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury w roku 2016” osobiście w Biurze Obsługi Klienta pok. nr 10 Urzędu Gminy w Sokolnikach ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, 98-420 Sokolniki lub za pośrednictwem poczty (decyduje data i godzina wpływu do urzędu) – w terminie **do dnia 29 lutego 2016 r. do godz. 11.00. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**
2. Oferta musi zostać sporządzona zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., nr 6 poz. 25).
3. Do oferty należy dołączyć:
  - 1) aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub odpowiednio wyciąg z ewidencji potwierdzającej status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących - ważny 3 miesiące od daty wystawienia,
  - 2) statut organizacji lub jego kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem,
  - 3) Oświadczenie o nie prowadzeniu działalności w celu osiągnięcia zysku,
  - 4) Oświadczenie o braku zajęć komorniczych wobec oferenta oraz braku zaległości w płatnościach na rzecz ZUS i Urzędu Skarbowego,
  - 5) Oświadczenie o wykorzystaniu zgodnie z przeznaczeniem dotacji na realizację zadań publicznych w ostatnich trzech latach, a w przypadku kiedy okres działania jest krótszy niż 3 lata za okres faktycznego działania.

#### **VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert:**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29 lutego 2016 roku o godzinie 12.00 w Urzędzie Gminy w Sokolnikach ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, sala 21.

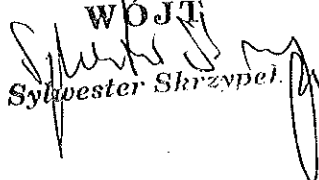
2. Komisja Konkursowa powołana zarządzeniem Wójta Gminy Sokolniki opiniuje oferty.
3. Odrzuceniu podlegają oferty nie spełniające kryteriów oceny formalnej, tj.:
  - 1) złożone na niewłaściwych formularzach, sporządzone wadliwie, niekompletne bądź złożone po terminie;
  - 2) nie odpowiadające zadaniom wskazanym w ogłoszeniu konkursowym;
  - 3) dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi podmiotu składającego ofertę,
  - 4) złożone przez podmiot nieuprawniony do wzięcia udziału w konkursie.
4. Kryteria merytoryczne stosowane przy wyborze oferty:

L.p.	Kryterium oceny	Punktacja
1.	<b>Możliwość realizacji zadania wysokiej jakości</b>	
	a) odpowiada na potrzeby odbiorców	0-2
	b) cele i rezultaty są jasno określone, mierzalne i realne	0-6
	c) działania służą realizacji określonych celów	0-2
	d) harmonogram jest realny	0-2
	e) oferent/ci dysponuje/ą kadrą o odpowiednich kwalifikacjach	0-2
3.	<b>Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego</b>	
	a) poszczególne wydatki są niezbędne do realizacji zadania (odpowiadają zakresowi rzeczowemu) i są kwalifikowane	0-4
	b) budżet jest realny (wartości nie są zawyżone ani zaniżone)	0-5
	c) budżet jest czytelny i zgodny z harmonogramem	0-5
4.	<b>Udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego</b>	
	do 5%	0
	6% - 15%	2
	powyżej 15%	5
5.	<b>Wkład rzeczowy i osobowy w realizację zadania, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków organizacji</b>	0-4
6.	<b>Rzetelność i terminowość, dotychczasowe doświadczenie oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych</b>	0-5
	<b>liczba uzyskanych punktów</b>	<b>max. 44</b>

5. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt w formie zarządzenia w terminie do 10 dni roboczych od zakończenia pracy Komisji Konkursowej. Wójt podejmuje decyzję

biorąc pod uwagę opinię wydaną przez Komisję Konkursową oraz wysokość środków finansowych, faktycznie przeznaczonych na realizację zadania.

6. Konkurs jest ważny także wtedy, gdy do konkursu zostanie zgłoszona jedna oferta.
7. Wójt Gminy Sokolniki zastrzega sobie prawo do:
  - a. odwołania konkursu bez podania przyczyny i pozostawienia go bez rozstrzygnięcia,
  - b. przesunięcia terminu składania ofert.

WÓJT  
  
Sylwester Skrzypel.

Załączniki:

Nr 1 Wzór oferty;

Nr 2 Projekt umowy;

Nr 3 Wzór sprawozdania.