

.....  
/Nazwa i adres Wykonawcy/  
.....

.....  
/nr telefonu/  
.....

.....  
/e-mail/  
.....

Znak sprawy: RGK.271.3.2020

Gmina Sokolniki  
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 1  
98 – 420 Sokolniki

## OFERTA

Odpowiadając na zapytanie ofertowe z dnia 18 lipca 2019 r., dotyczące zamówienia publicznego realizowanego na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843, ze zm.) na zadanie pod nazwą: **Dowóz i odwóz uczniów do szkół Gminy Sokolniki w roku szkolnym 2020/2021**

**Niniejszym składam ofertę o następującej treści:**

1. Proponujemy cenę za 1 bilet miesięczny na jednego ucznia ..... zł (brutto), słownie: ..... z wszystkimi opłatami koniecznymi do zakończenia realizacji zamówienia w zaoferowanym czasie, w wysokości: ..... zł (brutto), słownie: ..... w tym;
  - należność ogólna (netto) - .....zł
  - stawka podatku VAT ..... % co daje kwotę: .....zł
2. Przyjmuję realizację niniejszego zamówienia w terminach:
  - rozpoczęcie od dnia .....
  - zakończenie do dnia -.....
3. Faktury płatne będą w ciągu ..... dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym (nr tel.) - .....
5. Oświadczenie: przyjmujemy do realizacji postawione przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym warunki.

6. Oświadczamy, iż jesteśmy związani niniejszą ofertą przez ..... dni.

7. Załączniki do oferty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....

.....  
/data podpis i pieczęć osoby upoważnionej/