

RWS.0206.18.2018/118

Projekt z dn. 13.04.2018

Uchwała Nr ~~XXXVII~~ / 1018 ~~zobowiązanie~~

Rady Gminy Sokolniki

Z dnia 2018 r.

WÓJT

Sylwester Skrzypek

w sprawie zasad udzielania dotacji celowej, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji oraz sposobu jej rozliczania dla spółek wodnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 poz. 1875, poz. 2232; 2018 poz. 130) i art. 443 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1566, poz. 2180; 2018 poz. 710) Rada Gminy Sokolniki uchwała, co następuje :

§ 1.1. Ustala się zasady udzielania dotacji celowej, tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczania dla spółek wodnych realizujących zadania związane z utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji.

2. Środki finansowe na udzielenie dotacji określonej w ust. 1 pochodzić będą z budżetu Gminy.

3. Łączna kwota dotacji dla spółek wodnych ustalana będzie przez Radę Gminy Sokolniki na dany rok budżetowy w uchwale budżetowej.

4. Suma udzielonych dotacji w danym roku budżetowym nie może przekroczyć wysokości środków finansowych zabezpieczonych na ten cel w budżecie Gminy.

5. Pomoc finansowa w formie dotacji udzielona będzie na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji.

6. Wójt podaje do publicznej wiadomości informację o możliwości uzyskania dotacji na zadania, o których mowa w §1 ust. 5 poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Sokolniki oraz poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Sokolnikach na dany rok budżetowy.

7. Dotacje na realizację zadań określonych w ust. 5 przyznawane będą na wniosek złożony przez spółkę wodną sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do uchwały.

8. Wniosek, o którym mowa §1 ust. 7 należy składać w Urzędzie Gminy w Sokolnikach.

9. Wniosek powinien być podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej oraz osobę odpowiedzialną za prowadzenie spraw finansowych danej spółki wodnej.

10. Wniosek powinien być sporządzony odrębnie dla każdego zadania.

RADCA PRAWNY

Radosław Karczmarski

11. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub innych wad wniosku, Wójt Gminy Sokolniki wyznacza termin i wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia, bądź uzupełnienia wniosku. Wniosek, który nie zostanie uzupełniony w terminie pozostaje bez rozpatrzenia.

§ 2. Decyzję w sprawie przyznania pomocy finansowej w formie dotacji celowej dla spółek wodnych w ramach środków finansowych określonych w uchwale budżetowej podejmuje Wójt Gminy, określając jej wysokość przy uwzględnieniu §1 ust. 4.

§ 3. 1. Udzielenie spółce wodnej dotacji celowej na realizację zadań określonych w § 1 ust. 5 następuje na podstawie pisemnej umowy, o której mowa w art. 221 ust. 3 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. zawartej przez Gminę Sokolniki ze spółką wodną.

2. Przekazanie dotacji, o której mowa nastąpi po podpisaniu stosownej umowy.

§ 4. 1. Udzielona dotacja podlega rozliczeniu końcowemu według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do uchwały oraz złożeniu sprawozdania według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do uchwały.

2. Dokumentacja rozliczeniowa z realizacji zadania podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, winna być złożona w nieprzekraczalnym terminie 30 dni od zakończenia zadania.

3. Rozliczenie wykorzystania udzielanych dotacji Wójt podaje do publicznej wiadomości wraz ze sprawozdaniem wykonania budżetu Gminy w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Sokolniki oraz przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Sokolniki na dany rok budżetowy.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sokolniki.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

(pieczęć spółki wodnej)

WNIOSEK O DOTACJĘ

I. Dane dotyczące wnioskodawcy.

1. Nazwa spółki wodnej:

.....

2. Adres, nr telefonu:

.....

3. Data wpisu i numer w katastrze wodnym :

.....

4. Numer NIP i REGON:

.....

5. Nr rachunku bankowego:

.....

6. Dane osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Spółki Wodnej:

.....

II. Charakterystyka planowanych robót konserwacyjnych.

1. Nazwa zadania

2. Harmonogram rzeczowo - finansowy planowanych robót :

| Lp | Nazwa obiektu Rodzaj planowanych robót, lokalizacja (miejscowość, gmina) | Zakres rzeczowy | | Termin realizacji (rozpoczęcie zakończenie) | Planowane nakłady finansowe w zł | | | |
|----|---|--------------------|-------|--|----------------------------------|------------------|-------------------------------------|------|
| | | Jednostka miary | Ilość | | Całkowity koszt zadania | Środki własne | Wnioskowa na wysokość dotacji | Inne |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

3. Źródła finansowania zadania:

- a/ środki własne.....zł
- b/ dotacje samorządu powiatowegozł
- c/ dotacja z Samorządu Województwa.....zł
- d/ inne (kredyty, pożyczki)zł
- e/ wnioskowana dotacja z budżetu Gminy Sokolnikizł**

Załączniki:

1. Aktualne odpisy dokumentów rejestrowych;
2. Oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku;
3. Upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej;

Sporządził:.....
 (Nazwisko i imię, tel. kontaktowy)

Podpisy:

1. Osób umocowanych do składania oświadczeń woli w imieniu Spółki Wodnej
2. Osoby odpowiedzialnej za prowadzenie spraw finansowych

Opinia Starosty lub upoważnionego pracownika

1.
2.

zadania

Harmonogram rzeczowo – finansowy wykonanych robót :

| Lp. | Nazwa obiektu Zakres wykonanych robót, lokalizacja (miejsowość, gmina) | Zakres rzeczowy | | Termin realizacji (rozpoczęcie- zakończenie) | Nakłady finansowe w zł | | | |
|-----|---|----------------------|-------|--|----------------------------|------------------|--|------|
| | | Jednostka a miary | Ilość | | Całkowity koszt zadania | Środki własne | Środki dotacji z budżetu Gminy Sokolniki | Inne |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Źródła finansowania zadania:

- a/ środki własnezł
b/ dotacje samorządu powiatowegozł
c/ dotacja z budżetu Samorządu Województwazł
d/ inne (kredyty, pożyczki)zł
e/ dotacja budżetu Gminy Sokolnikizł

Sporządził:.....
(Nazwisko i imię, tel. kontaktowy)

Podpisy:

- 1.Osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Spółki
- 2.Osoby odpowiedzialnej za prowadzenie spraw finansowych

154

(pieczęć spółki wodnej)

SPRAWOZDANIE

z realizacji zadania dofinansowanego na podstawie umowy zawartej w dniu

1. Opis zrealizowanego zadania

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Data rozpoczęcia robót.....

3. Data zakończenia i odbioru robót zgodnie z protokołem odbioru.....

.....
.....

4. Osiągnięty cel.....

.....

5. Wartość całkowita zadania

6. Kwota przyznanej dotacji

7. Kwota wkładu własnego spółki wodnej

8. Inne źródła finansowania

.....
.....

Podpisy:

1. Osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Spółki Wodnej

2. Osoby odpowiedzialnej za prowadzenie spraw finansowych

1

2

.....
(miejscowość, data)

Uzasadnienie

Spółki wodne mogą korzystać z pomocy finansowej z budżetu jednostek samorządu terytorialnego na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych w formie dotacji celowej zgodnie z przepisami z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1566)

Zasady udzielania tryb postępowania i sposób jej rozliczania określa w drodze uchwały organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, mając na uwadze zapewnienie jawności postępowania o udzielenie dotacji i jej rozliczenia.

Nowa uchwałę podejmuje się w związku z wejściem w życie od 1 stycznia 2018 r. nowej ustawy Prawo wodne.

Ze względu na konieczność wykonania art. 443 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1566, nie ma możliwości podjęcia alternatywnych, w stosunku do proponowanej uchwały środków umożliwiających osiągnięcie zamierzonego celu

Wobec powyższego podjęcie uchwały należy uznać za zasadne.

WÓJT
Sylwester Skrzypek