

Projekt

z dnia 20 maja 2021 r.

Zatwierdzony przez

Z wójta
Sekretarz Gminy
Lidia BeloljkiUCHWAŁA NR XXXII/.../21
RADY GMINY SOKOLNIKI

z dnia 2021 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie Statutu Gminy Sokolniki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i poz. 1378) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XLI/227/2018 Rady Gminy Sokolniki z dnia 30 sierpnia 2018 r. w sprawie Statutu Gminy Sokolniki (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2018 r. poz. 4701 oraz z 2019 r. poz. 173) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) ~~W~~ § 4 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „§ 4.2. Wystąpienie radnego z klubu radnych następuje z chwilą jednostronnego oświadczenia woli radnego o wystąpieniu z klubu lub oświadczenia woli o niewyrażeniu zgody na zasady reprezentacji klubu. Oświadczenie to składa się na sesji Rady Gminy lub na piśmie Przewodniczącemu Rady.”;
- 2) po § 4 dodaje się § 4a w następującym brzmieniu: „§ 4a.1. Radni mogą zgłaszać interpelacje i zapytania na piśmie.
 2. Po otrzymaniu odpowiedzi na interpelację lub zapytanie, Radny może w ciągu 7 dni od dnia jej otrzymania lub odczytania podczas najbliższej sesji rady zażądać jej uzupełnienia, przeprowadzenia nad nią dyskusji z udziałem osoby, która sporządziła odpowiedź.
 3. Uzupełnienie interpelacji powinno nastąpić w ciągu 7 dni od dnia otrzymania takiego żądania lub za zgodą radnego w innym ustalonym terminie.
 4. W przypadku, gdy odpowiedź nie została udzielona w terminie, radny ma prawo wnieść do Wójta ponaglenie, a w razie gdy nie otrzyma odpowiedzi do dnia najbliższej sesji – zażądać włączenia do porządku obrad informacji Wójta w sprawie nieudzielenia odpowiedzi na interpelację lub zapytanie w terminie.”;
- 3) uchyla się § 6;
- 4) § 7 otrzymuje brzmienie: „§7. Radny Rady Gminy w związku z udziałem w pracach organów gminy usprawiedliwia swoją nieobecność w pracy przedstawiając pracodawcy stosowne zawiadomienie podpisane przez uprawnioną osobę.”;
- 5) ~~W~~ § 8 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „§8. 2. O terminie i miejscu zwyczajnej sesji Rady Gminy powiadamia się jej członków najpóźniej na 4 dni przed terminem obrad, z zastrzeżeniem § 9 ust.1.:
 - 1) za pośrednictwem pocztowego operatora publicznego, listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Termin uznaje się za dotrzymany, jeżeli powiadomienie zostało skutecznie nadane najpóźniej na 5 dni przed terminem obrad;
 - 2) w inny sposób za pokwitowaniem, decyduje data dostarczenia powiadomienia;
 - 3) pocztą elektroniczną po wyrażeniu przez radnego zgody na piśmie. Za datę dostarczenia przyjmuje się datę wysłania wiadomości elektronicznej pod warunkiem wysłania dodatkowego powiadomienia wiadomością sms;
 - 4) poprzez zamieszczenie treści zawiadomienia wraz z załącznikami w systemie obsługi rady gminy, po uprzednim wysłaniu dodatkowego powiadomienia wiadomością sms.”;
- 6) w § 8 ust. 4 otrzymuje brzmienie: „§8. 4. Materiały o dużej objętości oraz materiały, których skopiowanie i dostarczenie wiązałyby się z poniesieniem nieproporcjonalnych kosztów, nakładów pracy lub

trudnościami technicznymi, za wyjątkiem uchwał dotyczących budżetu Gminy, o których mowa w ust. 3 uznaje się za dostarczone, o ile zostały udostępnione Radnym Rady Gminy do wglądu w Urzędzie Gminy (biuro rady) i przekazaniu odpowiedniej informacji w zawiadomieniu o posiedzeniu sesji.”;

- 7) uchyla się § 10;
- 8) w § 14 uchyla się ust. 3;
- 9) w § 17 w ust. 1. skreśla się zdanie drugie;
- 10) w § 17 ust. 4 otrzymuje brzmienie: „§ 17. 4. W trakcie sesji Radni Rady Gminy mogą zgłaszać poprawki lub uzupełnienia do protokołu. O ich uwzględnieniu rozstrzyga Rada Gminy.”;
- 11) w § 17 ust. 5 otrzymuje brzmienie: „§17. 5. W przypadku nie uwzględnienia poprawek przez Radę Gminy ich treść zostaje załączona do protokołu jako tzw. zdanie odrębne.”;
- 12) w § 19 ust. 4 otrzymuje brzmienie: „§19. 4. Przed głosowaniem przewodniczący obrad każdorazowo sprawdza czy liczba radnych obecnych na sali obrad spełnia wymagane kworum i stwierdza ten fakt wypowiadając formułę: „proszę Wójta lub wnioskodawcę o przedstawienie wniosku lub uchwały, stwierdzam kworum, przystępujemy do głosowania.”;
- 13) w § 21 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „§ 21. 1. Przewodniczący obrad może udzielać głosu osobom spoza Rady Gminy, przy czym przepis § 18 Statutu Gminy stosuje się odpowiednio”.
- 14) w § 24 w ust.2 pkt 11 otrzymuje brzmienie: „11) nazwisko i imię osoby sporządzającej protokół oraz jej podpis.”;
- 15) w § 25 w ust.1 skreśla się pkt 4;
- 16) w § 25 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „§ 25. 2. Uchwały podjęte na sesji doręcza się niezwłocznie po zakończeniu sesji Wójtowi Gminy. Wyciągi z protokołu doręcza się gminnym jednostkom organizacyjnym, które o nie wystąpią lub są zobowiązane do określonych działań.”;
- 17) w § 31 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „§ 31. 1. Radny głosując za pomocą urządzenia umożliwiającego sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowania, opowiada się „za” uchwałą, kandydaturą lub wnioskiem, jest „przeciw”, czy o ile jest to dopuszczalne w procedurze danego głosowania „wstrzymuje się od głosu”. W przypadku gdy przeprowadzenie głosowania w sposób określony w zdaniu pierwszym nie jest możliwe z przyczyn technicznych przeprowadza się głosowanie imienne.”;
- 18) w § 31 uchyla się ust. 3;
- 19) w § 34 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „§ 34. 1. W przypadku głosowania w sprawie wyboru lub powołania osób, przewodniczący obrad przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich, czy wyraża zgodę na kandydowanie. Po otrzymaniu odpowiedzi ogłasza zakończenie zgłaszania kandydatów i zarządza głosowanie. Zgoda kandydata może być wyrażona na piśmie lub w inny niebudzący wątpliwości sposób.”;
- 20) w § 34 uchyla się ust. 2;
- 21) po § 34 dodaje się § 34a w następującym brzmieniu: „§ 34a. Przewodniczący obrad przed poddaniem wniosku formalnego pod głosowanie, precyzuje i ogłasza zebrany treść wniosku w taki sposób, aby wniosek nie budził wątpliwości co do intencji wnioskodawcy”.
- 22) w § 35 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „§ 35. 2. Przewodniczący Rady lub Wójt Gminy kieruje sprawy do rozpatrzenia przez komisję, z zastrzeżeniem § 37 ust.1 pkt 2.”;
- 23) w § 35 ust. 3 otrzymuje brzmienie: „§ 35. 3. Komisja Rady Gminy przedstawia swoje stanowisko w formie opinii i wniosków oraz przedkłada je Radzie Gminy.”;
- 24) w § 36 uchyla się ust. 2;
- 25) w § 37 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „37. 1. Pracami Komisji Rady Gminy kieruje jej przewodniczący, powoływany i odwoływany przez Radę Gminy. Do zadań Przewodniczącego Komisji Rady Gminy należy w szczególności:
 - 1) ustalenie porządku obrad, terminu oraz zwołanie posiedzenia Komisji Rady Gminy;
 - 2) wnoszenie podczas posiedzenia komisji o ujęcie w porządku obrad spraw pozostających w zakresie działania komisji;
 - 3) zapewnienie przygotowania oraz dostarczenie członkom komisji niezbędnych materiałów.”;

- 26) w § 37 ust. 5 otrzymuje brzmienie: „37. 5. Obsługę administracyjno – techniczną posiedzenia komisji, polegającą w szczególności na:
- 1) sporządzeniu zawiadomień o posiedzeniu komisji dla radnych oraz zaproszonych gości i dostarczenie ich adresatom;
 - 2) przygotowaniu materiałów na posiedzenie komisji, w tym projektów uchwał i ich dostarczenie radnym;
 - 3) przygotowaniu sali obrad oraz jej wyposażenia adekwatnie do przewidywanego porządku posiedzenia;
 - 4) sporządzeniu dokumentacji, w tym protokołu z przebiegu posiedzenia;
 - 5) sporządzeniu opinii i wniosków
- zapewnia Wójt Gminy.”
- 27) w § 37 uchyla się ust. 6;
- 28) w § 37 ust. 7 otrzymuje brzmienie: „§37. 7. Szczegółowe zasady działania, w tym odbywania posiedzeń, obradowania, Komisja Rady Gminy ustala we własnym zakresie, a w przypadku nieustalenia tych zasad stosuje odpowiednie przepisy Statutu Gminy.”;
- 29) w § 39 dodaje się zdanie drugie w brzmieniu: „W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego Komisji Rady Gminy.”;
- 30) w § 40 pkt 3 otrzymuje brzmienie: „3) przed złożeniem wniosku, o którym mowa w pkt 2, Komisja Rewizyjna może podjąć czynności kontrolne w zakresie gospodarki finansowej gminy.”;
- 31) w § 41 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „§41. 1. Komisja Rewizyjna, w zakresie przeprowadzanej kontroli ma prawo do:
- 1) wstępu na jej teren;
 - 2) uzyskania od kierownika jednostki kontrolowanej informacji i materiałów;
 - 3) wykonywania kserokopii i innych dowodów.”
- 32) w § 41 uchyla się ust. 2;
- 33) w § 43 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „§ 43. 1. Wójt zapewnia Komisji Rewizyjnej niezbędne warunki techniczno - organizacyjne do prowadzenia kontroli.”
- 34) w § 44 uchyla się ust. 1;
- 35) w § 44 w ust. 2 dodaje się zdanie drugie w brzmieniu: „W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.”;
- 36) w § 44 uchyla się ust. 3;
- 37) w § 44 ust. 4 otrzymuje brzmienie: „§44. 4. Rada Gminy upoważnia w formie uchwały Komisję Rewizyjną do przeprowadzania czynności kontrolnych.”;
- 38) w § 45 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „§ 45. 2. Niezależnie od protokołu z posiedzenia, Komisja Rewizyjna w terminie 14 dni od zakończenia kontroli sporządza protokół z przebiegu kontroli, który podpisują wszyscy członkowie Komisji Rewizyjnej biorący udział w czynnościach kontrolnych. Protokół z przebiegu kontroli przekazywany jest Radzie Gminy.”;
- 39) w § 45 ust. 5 skreśla się zdanie drugie;
- 40) w § 48 ust. 3 otrzymuje brzmienie: „§48. 3. Plan pracy zawierający:
- 1) wskazanie jednostki lub jednostek wyznaczonych do kontroli;
 - 2) zakres kontroli;
 - 3) termin przeprowadzenia kontroli
- stanowi jednocześnie upoważnienie dla Komisji Rewizyjnej do przeprowadzenia kontroli.”;
- 41) w § 50 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „§50. 1. Stanowisko Komisji Rewizyjnej, o którym mowa w § 45 ust.3 pkt 8 Statutu Gminy, podlega zatwierdzeniu przez Radę Gminy na posiedzeniu sesji.”
- 42) w § 50 uchyla się ust. 2;

43) w § 54 w ust.2 uchyla się pkt 3;

44) w § 54 dodaje się ust. 4 w brzmieniu: „§54. 4. Przepisy § 44 ust. 2 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.”;

45) w § 55 uchyla się ust. 1;

46) w § 56 uchyla się ust. 2;

47) § 61 otrzymuje brzmienie: „§ 61. Członek organu wykonawczego jednostki pomocniczej Gminy może zabierać głos na sesji Rady Gminy i posiedzeniach Komisji Rady Gminy w sprawach dotyczących jednostki pomocniczej.”;

48) w § 64 uchyla się ust. 2.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Sokolniki

Rafał Prukop

RABCA PRAWNY
Radosław Karczmarski

Spis treści

UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY NR XXXII/.../21
RADY GMINY SOKOLNIKI

z dnia 2021 r.

zmieniającej uchwałę w sprawie Statutu Gminy Sokolniki

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i poz. 1378) *do wyłącznej właściwości rady gminy należy uchwalanie statutu gminy.*

Rada Gminy Sokolniki uchwałą Nr XIX/107/19 powołała w dniu 30 grudnia 2019r. (z późniejszymi zmianami) doraźną komisję statutową, której zadaniem była analiza obowiązującego Statutu Gminy Sokolniki przyjętego uchwałą Nr XLI/227/2018 Rady Gminy Sokolniki z dnia 30 sierpnia 2018 r. w sprawie Statutu Gminy Sokolniki (Dz.Urz.Woj.Łódzkiego poz.4701 oraz z 2019 r. poz.173), przygotowanie projektu jego zmian i przedstawienie go Radzie Gminy Sokolniki w terminie do 31 grudnia 2021r.

Doraźna komisja statutowa podczas posiedzeń komisji w oparciu o obowiązujące przepisy prawne oraz orzecznictwo dokonała analizy obowiązującego statutu gminy i przygotowała projekt zmian.

Z up. WÓJTA
Sekretarz Gminy
Lidia Beljulji
Lidia Beljulji