**Załącznik nr 1 do SWZ**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

1. **Przedmiot zamówienia**

**Przedmiotem tej części zamówienia jest usługa polegająca na załadunku, odbieraniu, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych pochodzących z terenu Gminy Sokolniki z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy oraz z nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe w okresie od 01.08.2021 r. do 31.07.2022 r. i wyposażenia ich w pojemniki lub worki na odpady, wg uzgodnienia z Zamawiającym.**

1. **Wspólny słownik zamówień (kody CPV):**

90500000-2 – Usługi związane z odpadami

90511000-2 – Usługi wywozu odpadów

90513100-7 – Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90533000-2 – Usługi zagospodarowania odpadów

90512000-9 – Usługi transportu odpadów

90514000-3 – Usługi recyklingu odpadów

90511200-4 - Usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90513000-6 -Usługi obróbki i usuwania odpadów, które nie są niebezpieczne

1. **Świadczenie ww. usługi ma być prowadzone w sposób zgodny z zapisami:**
2. Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz.888),
3. Ustawy z dnia 13 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 779),
4. Planem gospodarki odpadami dla województwa łódzkiego na lata 2016 – 2022 z uwzględnieniem lat 2023 – 2028 przyjętego uchwałą Nr XL/502/17 Sejmiku Województwa Łódzkiego w dniu 20 czerwca 2017 r.,
5. Uchwały Rady Gminy Sokolniki Nr XXI/122/20 z dnia 27.02.2020 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sokolniki”,
6. Uchwały Rady Gminy Sokolniki NR XXIII/140/20 z dnia 4 czerwca 2020 r. zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sokolniki”,
7. Uchwały Rady Gminy Sokolniki Nr XXI/123/20 z dnia 27.02.2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwości odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych
8. **Informacje ogólne mające wpływ na wycenę zamówienia:**

* w ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest odbierać i zagospodarować odpady ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych i wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe na terenie Gminy Sokolniki,
* powierzchnia gminy: **8002 km2,**
* wykaz dróg przebiegających przez Gminę Sokolniki:( wykaz dróg gminnych na terenie gminy Sokolniki - załącznik **nr 9** do SIWZ, mapa topograficzna gminy – załącznik nr **10** do SIWZ )

\* drogi bitumiczne – **55,565 km**

\* drogi gruntowe – **41,090 km**

Razem: **96,655 km**

* załącznikiem nr **11** do SIWZ jest wykaz wszystkich nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Sokolniki i liczby zameldowanych w nich osób wg stanu na dzień 14.06.2021 r. Wykaz załączony jest pomocniczo w celu oszacowania zakresu zamówienia. W okresie realizacji zamówienia dane objęte wykazem będą ulegać zmianie. Nie wpłynie to na cenę zamówienia, która w okresie realizacji umowy jest niezmienna.
* Szacowana ilości odpadów zebranych w 2018 r., 2019 r. i 2020 r. na terenie gminy:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kod odpadów** | **Rodzaj odpadów** | **Masa odebranych odpadów [Mg]** | | |
| **2018 rok** | **2019 rok** | **2020 rok** |
| 1. | 20 03 01 | Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne | 447,99 | 446,74 | 530,79 |
| 2. | 15 01 06 | Zmieszane odpady opakowaniowe | 153,64 | 182,16 | 179,00 |
| 3. | 15 01 07 | Opakowania ze szkła | 99,05 | 98,93 | 104,45 |
| 4. | 20 03 07 | Odpady wielkogabarytowe | 83,63 | 109,14 | 33,76 |
| 5. | 17 01 07 | Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06 | 2,66 | 4,20 | 1,12 |

Wskazane ilości odebranych w 2018 r., 2019 r. I 2020 r. odpadów są podane jedynie pomocniczo w celu ułatwienia Wykonawcom wyceny zamówienia.

**Zadanie Nr 1**

1. **W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest odbierać i zagospodarować następujące rodzaje odpadów:**
2. **z nieruchomości zamieszkałych oraz z nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe zlokalizowanych na terenie Gminy Sokolniki :**
3. niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o kodzie 20 03 01
4. segregowane odpady komunalne z podziałem na następujące frakcje:

* metale i tworzywa sztuczne surowce suche w tym opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe – 15 01 06 ,
* szkło w tym odpady opakowaniowe ze szkła - 15 01 07 ,
* papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i tektury – 15 01 01 ,
* meble i inne odpady wielkogabarytowe o kodzie 20 03 07, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe o kodach z grupy 17,
* odpady ulegające biodegradacji w tym bioodpady, odpady kuchenne – 20 02 01.

1. **z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) pozostałe odpady komunalne:**

* przeterminowane leki o kodzie 20 01 31\*, 20 01 32
* zużyte baterie i akumulatory o kodzie 20 01 34
* zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny o kodach 20 01 23, 20 01 35, 20 01 36
* meble i inne odpady wielkogabarytowe, o kodzie 20 03 07
* odpady budowlano - rozbiórkowe o kodach z grupy 17
* zużyte opony o kodzie 16 01 03,
* szkło w tym odpady opakowaniowe ze szkła - 15 01 07,
* papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i tektury – 15 01 01,
* metale i tworzywa sztuczne surowce suche w tym opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe – 15 01 06
* odpady ulegające biodegradacji (zielone) w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady kuchenne o kodach; 20 02 01, 20 01 08 ,
* chemikalia o kodzie 20 01 13\*, 20 01 14\*, 20 01 15\*,20 01 17\*,20 01 19\*,20 01 21\*, 20 0 25,20 01 26\*, 20 01 27\*, 20 01 28, 20 01 29\*, 20 01 30, 20 01 80 ,
* odpady medyczne powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi (w szczególności igły i strzykawki), umieszczone ze względu na wymogi sanitarne oraz względy bezpieczeństwa w specjalnych, jednorazowych pojemnikach, odpornych na przekłucia, zabezpieczających przed urazem,
* odpady niebezpieczne, świetlówki,
* odpady tekstyliów i odzieży,
* opakowania po środkach ochrony roślin o kodach 20 01 21\*, 15 01 10\*.

1. Przeterminowane leki o kodzie 20 01 32 - wykaz punktów:

* budynek Urzędu Gminy w Sokolnikach, ul. M. J. Piłsudskiego 1, 98-420 Sokolniki

1. Zużyte baterie i akumulatory o kodzie 20 01 34 z następujących punktów:

* budynek Urzędu Gminy w Sokolnikach, ul. M.J. Piłsudskiego 1, 98-420 Sokolniki,
* Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Sokolnikach, ul. Parkowa 1, 98- 420 Sokolniki,
* Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Sokolnikach, Filia w Starym Ochędzynie, 98-420 Sokolniki,
* Szkoła Podstawowa Specjalna w Tyblach, Tyble 50 A, 98- 420 Sokolniki
* Zespół Szkół w Ochędzynie, Stary Ochędzyn 55, 98- 420 Sokolniki,
* Zespół Szkół w Pichlicach, Pichlice 1, 98- 420 Sokolniki,
* Zespół Szkół w Walichnowach, ul. Szkolna 28A, 98- 420 Sokolniki,
* Zespół Szkół w Sokolnikach, ul. Szkolna 1, 98- 420 Sokolniki.

1. **Odpady komunalne odbierane i wywożone będą przez Wykonawcę z częstotliwością zgodną z zasadami określonymi w uchwale Rady Gminy Sokolniki w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów czyli:**

z terenów nieruchomości zamieszkałych i zamieszkałych wielolokalowych i z nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe zlokalizowanych na terenie Gminy Sokolniki :

* niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o kodzie 20 03 01 – raz w miesiącu w okresie od kwietnia do października raz na dwa tygodnie, a z nieruchomości zamieszkałych wielolokalowych od kwietnia do października raz na tydzień,
* metale i tworzywa sztuczne - surowce suche w tym opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe o kodzie 15 01 06 – raz w miesiącu,
* szkło w tym odpady opakowaniowe ze szkła o kodzie 15 01 07 – raz na trzy miesiące,
* papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i tektury o kodzie 15 01 01 – raz w roku,
* odpady ulegające biodegradacji w tym bioodpady, odpady kuchenne o kodzie 20 02 01 -raz w miesiącu a w okresie od kwietnia do października raz na dwa tygodnie (a z nieruchomości zamieszkałych wielolokalowych od kwietnia do października raz na tydzień), przy założeniu że 80% nieruchomości będzie wyposażona w kompostowniki (dla 20% nieruchomości należy zabezpieczyć pojemniki na bioodpady) liczba nieruchomości może się zwiększyć lub zmniejszyć,
* zbierane w sposób selektywny: meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory, zużyte opony – raz w roku.

1. **Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK)**

* Zamawiający zorganizuje PSZOK na terenie Międzygminnego Składowiska Odpadów w miejscowości Maręże, gmina Skomlin,
* Zamawiający zapewnia pracownika do obsługi PSZOK, który monitoruje stan zapełnienia pojemników i niezwłocznie zgłasza konieczność ich opróżnienia Wykonawcy, aby nie dopuścić do ich przepełnienia.
* w ramach realizacji zamówienia PSZOK zostanie wyposażony przez Wykonawcę w odpowiednio oznakowane pojemniki tak aby zapewnić prawidłową segregację odpadów zgodnie z uchwałą Rady Gminy Sokolniki w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w terminie 14 dni od zawarcia umowy, ale nie później niż do dnia 01.08.2021 r.,
* Zamawiający odpowiada za zachowanie na terenie PSZOK i wokół niego czystości i porządku,
* Do PSZOK mieszkańcy mogą oddawać odpady zgodnie z uchwalą Rady Gminy Sokolniki w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwości odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych. – załącznik Nr **12** do SIWZ.

1. **Obowiązek zapewnienia pojemników**
2. Na czas realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia posiadaczom nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe pojemników lub worków na odpady przystosowanych do opróżniania mechanicznego. Kolorystyka i opisy pojemników i worków zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. 2021, poz. 906)
3. Ustala się następujące rodzaje i minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości zamieszkałej:
4. pojemniki na odpady komunalne zmieszane, o pojemnościach:

* pojemniki na odpady o pojemności 120 litrów ( 0,12 m3 );
* pojemniki na odpady o pojemności 240 litrów ( 0,24 m3 );
* pojemniki na odpady o pojemności 1100 litrów ( 1,1 m3 );
* pojemniki (KP5, KP7, KP10) o pojemności od 5 m3 do 10 m3;

1. pojemniki na odpady komunalne zbierane w sposób selektywny:

- pojemniki na odpady o pojemności 120 litrów ( 0,12 m3 );

- pojemniki na odpady o pojemności 240 litrów ( 0,24 m3 );

- pojemniki na odpady o pojemności 1100 litrów ( 1,1 m3 ).

1. Przekazywane pojemniki powinny być nowe lub używane, czyste i estetyczne.
2. Ilości i objętości pojemników dla nieruchomości winny być dopasowane do ilości osób zamieszkałych na niej. Wykaz nieruchomości i ilości osób je zamieszkujących stanowi załącznik nr **11** do SIWZ i będzie na bieżąco aktualizowany przez Zamawiającego. Wykonawca w terminie 14 dni od daty przekazania mu aktualizacji wykazu zobowiązany będzie do dokonania wymiany pojemników na posesjach lub dostarczenia dodatkowych pojemników stosownie do wprowadzonych zmian.
3. Pojemniki będą przez Wykonawcę dostarczane mieszkańcom na posesje w terminie 14 dni od zawarcia umowy, ale nie później niż do dnia 01.08.2021 r. W terminie do 10.08.2021 r. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu raport o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach na dzień 01.08.2021 r. wraz z informacją o posesjach, do których pojemników nie dostarczono (z podaniem przyczyny niedostarczenia).
4. Wykonawca wyposaży PSZOK w pojemniki w ilości i o rodzajach wynikających z potrzeb z uwzględnieniem uchwały Rady Gminy Sokolniki w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zagospodarowania tych odpadów stanowiącej załącznik nr **12** do SIWZ.
5. Wykonawca wyposaży punkty, w których odbywać się będzie zbiórka przeterminowanych leków oraz punkty, w których odbywać się będzie zbiórka zużytych baterii i akumulatorów w odpowiednie pojemniki z uwzględnieniem potrzeb występujących w danych punktach.
6. Jeżeli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia pojemników z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany uszkodzonego pojemnika na własny koszt.

**Zadanie Nr 2**

Przedmiotem tej części zamówienia jest usługa polegająca na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych pochodzących z terenów użyteczności publicznej położonych na terenie Gminy Sokolniki:

1. Wykaz lokalizacji terenów użyteczności publicznej z których należy odebrać odpady wraz z liczbą koszy stanowi załącznik nr **6** do SIWZ.
2. Wskazane w załączniku nr 6 do SIWZ kosze zlokalizowane przy drogach, przystankach

autobusowych, na placach, w parkach opróżniane powinny być z częstotliwością zapewniając niedopuszczenie do ich przepełnienia i wysypywania odpadów na ziemię tj. nie rzadziej niż raz w miesiącu przez pracowników Zamawiającego i dostarczane do pojemników przy nieruchomości w Sokolnikach ul. M. J. Piłsudskiego 1

1. **Częstotliwość, zasady odbioru i wywozu odpadów.**
2. Odbiór i wywóz odpadów komunalnych Wykonawca będzie realizował z częstotliwością i na zasadach określonych w uchwale Rady Gminy Sokolniki nr XXI/122/20 w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sokolniki oraz w uchwale Rady Gminy Sokolniki NR XXIII/140/20 z dnia 4 czerwca 2020 r. zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sokolniki” i uchwale nr XXI/123/20 w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwości odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
3. Odbiór i wywóz odpadów komunalnych Wykonawca będzie realizował w poszczególnych miejscowościach zawsze w ten sam dzień roboczy tygodnia. W sytuacji, gdy dzień wywozu jest ustawowo dniem wolnym od pracy (święto), wywóz odpadów nastąpi w pierwszym dniu roboczym po dniu wolnym.
4. Zamawiający monitoruje stan zapełnienia pojemników na przeterminowane lekarstwa i zużyte baterie oraz akumulatory małogabarytowe. Zamawiający zgłasza telefonicznie konieczność odbioru odpadów z poszczególnych pojemników. Wykonawca zobowiązany będzie odbierać ww. odpady po wcześniejszym zgłoszeniu telefonicznym Zamawiającego z zachowaniem takiej częstotliwości, aby nie dopuścić do przepełnienia tych pojemników.
5. Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany jest do zrealizowania wywozu odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych i z nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe. Wywóz ww. odpadów w ramach umowy powinien być zrealizowany raz w roku.
6. Szczegółowy termin zbiórki w poszczególnych miejscowościach oraz zasady zbiórki powinny być każdorazowo poprzedzone akcją informacyjną.
7. Zbiórka polega na :

* załadunku na środek transportu odpadów wystawionych przed nieruchomość zamieszkałą, nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe,
* zagospodarowaniu odebranych odpadów,
* posprzątaniu miejsc, z których odbierane są wystawione odpady.

1. Zbiórka nie obejmuje odpadów powstałych w trakcie prowadzonej działalności przez podmioty gospodarcze, a odbiór odpadów powstałych w trakcie prowadzonej działalności z terenu Gminy Sokolniki odbywać się będzie w innym dniu tygodnia lub innym środkiem transportu niż odpady komunalne pochodzące z terenu Gminy Sokolniki z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy oraz z nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.
2. Wykonawca zobowiązany jest do sukcesywnego wywozu odpadów z PSZOK tak aby zapewnić możliwość ciągłego dostarczania odpadów przez mieszkańców.
3. Odbiór odpadów będzie następował z pojemników wystawionych przez właściciela nieruchomości na zewnątrz posesji do drogi dojazdowej lub ustawionych w pergolach śmietnikowych, do których zapewniony jest swobodny dojazd.
4. Wykonawcę obowiązuje zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie transportu; w przypadku wysypania Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania ( zabrudzeń, plam,itd.)
5. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i dostarczenia do wszystkich nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe harmonogram wywozu odpadów:

* harmonogram obejmujący okres od dnia 1 sierpnia 2021 r. do 31 lipca 2022 r. powinien zostać dostarczony mieszkańcom w terminie do dnia 01.08.2021 r. nie później jednak niż na 7 dni przed planowym dniem odbioru,
* zadaniem Wykonawcy jest takie sporządzenie harmonogramu zapewniające regularność

powtarzalność odbierania, by mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania,

* harmonogram powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów,
* harmonogram co do treści i formy wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego

1. Podczas realizacji umowy niedopuszczalne jest mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych z odpadami niesegregowanymi przez Wykonawcę.
2. W przypadku, gdy odpady nie są gromadzone w pojemnikach odpowiadających wymaganiom określonym w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sokolniki, Wykonawca obowiązany jest do ich odebrania oraz poinformowania Zamawiającego o nieruchomości, na której odpady nie są gromadzone w sposób odpowiadający wymaganiom Regulaminu.
3. W zakresie odbioru odpadów z nieruchomości o utrudnionym dojeździe (brak utwardzonej drogi) Wykonawca może ustalić odrębne terminy wywozu niż dla pozostałych nieruchomości w danej miejscowości, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym. W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi) gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z harmonogramem, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz innych terminów ich odbioru - taki sposób spełnienia świadczenia wynikającego z umowy może być wykonywany jedynie po uzyskaniu wcześniejszej akceptacji Zamawiającego.
4. **Kontrola obowiązku segregowania odpadów.**
5. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania ciążącego na właścicielu nieruchomości obowiązku segregowania odpadów komunalnych.
6. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku segregacji odpadów, wykonawca odbiera odpady jako zmieszane, wcześniej dokumentując ten fakt fotograficznie.
7. W takim przypadku Wykonawca:

* umieszcza na pokrywie pojemnika znacznik (np. samoprzylepna kartka) informujący właściciela nieruchomości o nie przestrzeganiu obowiązku segregowania odpadów,
* o zaistniałej sytuacji Wykonawca zawiadamia Zamawiającego drogą elektroniczną, faxem lub pisemnie, w terminie do 3 dni roboczych,
* do zawiadomienia Wykonawca dołącza protokół określający: dzień wywozu, miejscowość, ulicę i numer posesji oraz krótki opis obrazujący podstawę stwierdzenia ww. faktu,
* do protokołu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć również dokumentację fotograficzną dowodzącą, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy, zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników do konkretnej nieruchomości.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udziału w wybiórczej kontroli właścicieli nieruchomości w przedmiotowym zakresie.

**4. Zagospodarowanie odpadów**

1. Gospodarowanie odebranymi odpadami ma się odbywać zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie w „Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Łódzkiego”.
2. Uzyskanie poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w poszczególnych latach zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji z dnia 15 grudnia 2017 r. (Dz. U. 2017, poz. 2412).
3. Wykonawca podczas realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest do osiągnięcia na obszarze gminy Sokolniki poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku frakcji odpadów obejmujących: papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło wyliczonych zgodnie z Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. 2016 r., 2167).
4. Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia na obszarze gminy Sokolniki poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych wyliczonych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. 2016 r., 2167).
5. Przekazywanie selektywne zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 – 19 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779).
6. Stosownie do treści art. 6 d ust. 4 pkt. 5 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Wykonawca wskazuje instalacje, w szczególności instalacje komunalne, do których będzie przekazywał odpady komunalne odebrane z terenu Gminy Sokolniki od właścicieli nieruchomości.
7. **Raporty i inne obowiązki informacyjne**
8. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia :
9. Raportu na koniec III (za sierpień i wrzesień) i IV kwartału 2021 r. i I i II kwartału 2022 r. oraz za miesiąc lipiec 2022 r. o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach.
10. Raportów miesięcznych zawierających określenie:

* ilości i rodzajów przekazywanych pojemników w danym miesiącu wraz z uaktualnionym raportem o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach,
* ilości odebranych odpadów zmieszanych (Mg),
* ilości odebranych odpadów szkła (Mg),
* ilości selektywnie odebranych odpadów z podziałem na: papier, metal, tworzywa sztuczne oraz opakowania wielomateriałowe (Mg),
* ilości odebranych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon (Mg),
* ilości odebranych przeterminowanych leków, zużytych baterii i akumulatorów oraz chemikaliów ( Mg),
* ilości odebranych odpadów biodegradowalnych / zielonych / ( Mg ),
* adresach nieruchomości od których zostały odebrane odpady komunalne ,
* sposobach zagospodarowania ww. odpadów,
* ilości i rodzaju wydzielonych odpadów surowcowych (papier, metal, tworzywa sztuczne opakowania wielomateriałowe, szkło ), ze strumienia odpadów zmieszanych ( Mg).

Raporty, o których mowa muszą być przekazane w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym. Wykonawca przesyła raport do Zamawiającego w terminie do 7 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy. Raport za miesiąc grudzień 2021 r., zostanie przekazany do 31.01.2022 r..

1. Bieżące przekazywanie adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstały odpady komunalne, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.
2. Sprawozdań, o których mowa w art. 9 n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
3. Jako załączniki do faktury miesięcznej Wykonawca załączy karty przekazania odpadów uwzględniające datę, kod, rodzaj, wagę przekazanych odpadów komunalnych do RIPOK. Karty przekazania odpadów, o których mowa w zdaniu poprzednim muszą jednoznacznie stwierdzać, że odpady pochodzą z terenu gminy Sokolniki.
4. **Pozostałe obowiązki Wykonawcy:**
5. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:
6. wykonanie przedmiotu umowy w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, korzystaniu z nieruchomości oraz niedogodności dla mieszkańców gminy Sokolniki,
7. zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, jak również odpowiedniego personelu,
8. dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
9. do punktów, do których będzie utrudniony dojazd, Wykonawca dostarczy specjalnie oznakowane worki o pojemności 120 l,
10. okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa,
11. ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy w zakresie określonym w Kodeksie Cywilnym i innych ustawach.