

Załącznik Nr 3
do procedury przyjmowania
zgłoszeń zewnętrznych
oraz podejmowania działań
następczych w Urzędzie Gminy
w Sokolnikach

.....
(miejscowość, data)

.....
.....
(dane organu, adres)

ZŁOSZENIE ZEWNĘTRZNE NARUSZENIA PRAWA

1. PRZEDMIOT ZGŁOSZENIA

Zaznacz "X" jakiego zgłoszenia dokonujesz

1. Korupcja	
2. Zamówienia publiczne	
3. Usługi, produkty i rynki finansowe	
4. Przeciwdziałanie praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu	
5. Bezpieczeństwo produktów i ich zgodność z wymogami	
6. Bezpieczeństwo transportu	
7. Ochrona środowiska	
8. Ochrona radiologiczna i bezpieczeństwo jądrowe	
9. Bezpieczeństwo żywności i pasz	
10. Zdrowie i dobrostan zwierząt	
11. Zdrowie publiczne	
12. Ochrona konsumentów	

13. Ochrona prywatności i danych osobowych	
14. Bezpieczeństwo sieci i systemów teleinformatycznych	
15. Interesy finansowe Skarbu Państwa Rzeczypospolitej Polskiej, jednostki samorządu terytorialnego oraz Unii Europejskiej	
16. Rynek wewnętrzny Unii Europejskiej, w tym publicznoprawne zasady konkurencji i pomocy państwa oraz opodatkowania osób prawnych	
17. Konstytucyjne wolności i prawa człowieka i obywatela - występujące w stosunkach jednostki z organami władzy publicznej i niezwiązane z dziedzinami wskazanymi w pkt 1-16.	

2. OZNACZENIE SYGNALISTY (OSOBY DOKONUJĄCEJ ZGŁOSZENIA)

.....
(imię i nazwisko)
.....

(adres do kontaktu np. adres korespondencyjny, poczty elektronicznej (dobrowolny do podania, w przypadku jego nie podania organ nie będzie miał możliwości przekazywania informacji o podjętych działaniach, w tym informacji zwrotnej)

STATUS SYGNALISTY

Zaznacz "X" we właściwej kolumnie lub opisz swój status jako osoby zgłaszającej naruszenie w kontekście związanym z pracą

1. pracownik	
2. były pracownik	
3. osoba ubiegająca się o zatrudnienie	
4. osoba świadcząca pracę na innej podstawie niż stosunek pracy, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej	
5. przedsiębiorca	
6. wykonawca	
7. podwykonawca	

(należy wskazać jakie naruszenie/naruszenia są zgłaszane, opisać wszystkie okoliczności, które miały miejsce, w przypadku gdy jest prawdopodobne iż do naruszenia dojdzie w przyszłości należy opisać okoliczności i prawdopodobieństwo które wskazuje, iż do zdarzenia może dojść).

5. W JAKIM MIEJSCU DOSZŁO DO NARUSZENIA

Naruszenie miało miejsce w
.....
.....

(należy podać miejsce, opisać sytuację)

6. KIEDY NARUSZENIE MIAŁO MIEJSCE

Naruszenie miało miejsce w dniu
.....

(należy wskazać datę, godzinę (nie dotyczy, jeżeli do naruszenia jeszcze nie doszło, lecz istnieje prawdopodobieństwo, że dojdzie)

7. WSKAZANIE DOWODÓW

Wskazanie dowodów potwierdzających przedstawione zgłoszenia, w przypadku posiadania dowodów należy je załączyć

.....
.....
.....
.....

(należy wypełnić, jeżeli zgłaszający dysponuje takimi dowodami)

8. WSKAZANIE ŚWIADKÓW NARUSZENIA

Wskazanie świadków naruszenia *(należy wypełnić, jeżeli zgłaszający dysponuje informacjami co do świadków wówczas należy podać imię nazwisko, dane kontaktowe świadka oraz miejsce pracy).*

.....
.....
.....
.....

9. DODATKOWE INFORMACJE

Czy zgłaszałeś/zgłaszałaś to naruszenie/te naruszenia prawa wcześniej?

.....

Jeśli tak to kiedy, komu i w jakiej formie?

.....

Czy otrzymałeś/otrzymałaś odpowiedź na zgłoszenie? Jeżeli otrzymałeś/otrzymałaś odpowiedź na zgłoszenie jaka ona była?

.....
.....
.....

.....
(data i podpis zgłaszającego)