

**WYKAZ STANOWISK I SYMBOLI
POSZCZEGÓLNYCH KOMÓREK ORGANIZACYJNYCH**

NAZWA KOMÓRKI ORGANIZACYJNEJ	STANOWISKO	Symbol
REFERAT ORGANIZACYJNY	1. Sekretarz gminy /Kierownik referatu-zadania z zakresu kadr 2. ds. obsługi Rady Gminy 3. ds. obsługi sekretariatu 4. sprzątaczką	RO RO RO
REFERAT FINANSÓW I PODATKÓW	1. Skarbnik gminy/Kierownik referatu 2. ds. księgowości budżetowej 3. ds. wymiaru podatków 4. ds. budżetu i wynagrodzeń 5. ds. księgowości podatkowej i windykacji 6. pomoc administracyjna	RFP RFP RFP RFP RFP RFP
REFERAT GOSPODARKI KOMUNALNEJ I GOSPODARKI PRZESTRZENNEJ	1. Kierownik referatu/ zadania z zakresu pozyskiwania środków zewnętrznych i inwestycji 2. ds. drogownictwa i zaopatrzenia w energię 3. ds. gospodarki nieruchomościami i planowania przestrzennego 4. ds. infrastruktury technicznej i gospodarki komunalnej 5. pomoc administracyjna 6. konserwator 7. robotnik	RGK RGK RGK RGK RGK
REFERAT OCHRONY ŚRODOWISKA	1. Kierownik referatu/zadania z zakresu ochrony środowiska 2. ds. gospodarki odpadami 3. ds. gospodarki wodno – ściekowej 4. pomoc administracyjna	RIOŚ RIOŚ RIOŚ RIOŚ
REFERAT OŚWIATY, SPRAW SPOŁECZNYCH I PROMOCJI	1. Kierownik referatu/ zadania z zakresu organizacji szkół i przedszkoli 2. ds. promocji 3. ds. informatyzacji 4. ds. zarządzania kryzysowego i bhp 5. kierowca	ROS ROS ROS ROS
ZASTĘPCA WÓJTA	1. nadzór nad jednostkami organizacyjnymi Gminy – instytucjami kultury	ROS
URZĄD STANU CYWILNEGO	1. Kierownik/ zadania z zakresu ewidencji ludności i dowodów osobistych 2. Zastępca kierownika	USC USC
PION OCHRONY INFORMACJI NIEJAWNYCH	1. Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych 2. Inspektor bezpieczeństwa teleinformatycznego, stanowisko ds. obsługi kancelarii materiałów niejawnych 3. Administrator systemu teleinformatycznego	POIN POIN POIN
SAMODZIELNE STANOWISKO	1. Radca prawny	RP